

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 17. Statuta Općine Sveti Petar Orehovec («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije broj 12/01), Općinsko vijeće Općine Sveti Petar Orehovec na 11. sjednici održanoj 12.prosinca 2002. donijelo je

O D L U K U

o komunalnom redu

na području Općine Sveti Petar Orehovec

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Sveti Petar Orehovec (u tekstu koji slijedi: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje, radi očuvanja javnih površina i održavanja čistoće u naseljima na području Općine Sveti Petar Orehovec.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pravilno korištenje, čuvanje i održavanje komunalnih objekata i javnih površina.

Članak 2.

Odredbe Odluke odnose se na sve javne površine, zgrade, stanove, poslovne prostore, dvorišne i druge prostore, ako za pojedine objekte nije posebnim propisima drukčije određeno.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve fizičke i pravne osobe, koje imaju boravište, prebivalište ili sjedište na području Općine Sveti Petar Orehovec kao i za osobe koje se tu privremeno nalaze.

II. JAVNE POVRŠINE

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine - javni putovi, ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta i slično
2. javne zelene površine - parkovi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz poslovne, stambene i druge javne objekte, zelene površine uz nogostupe, dječja i sportska igrališta, zaštitni pojas oko vodocrpilišta i drugo.
3. Dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.
4. ostale javne površine - površine koje služe za autobusna stajališta, prostor oko energetske objekata i slično.

Članak 4.

U slučaju spora da li se površina smatra javnom površinom u smislu ove Odluke, stvarno stanje će utvrditi Jedinostveni upravni odjel Općine Sveti Petar Orehovec, na temelju službenih evidencija.

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način koji osigurava njihovo čuvanje.

1. Održavanje reda i čistoće na javnim površinama

Članak 5.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale javne površine moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Članak 6.

O održavanju čistoće na javnim površinama iz članka 3. ove Odluke brinu: Općina, mjesni odbori, vlasnici objekata i korisnici javnih površina, fizičke i pravne osobe, neposredno.

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća: uklanjanje blata, snijega, smeća, ambalaže i druge nečistoće, pražnjenje i održavanje posuda za smeće, čišćenje, obrezivanje i uklanjanje suhih i oštećenih stabala, redovito košenje trave, održavanje cvjetnjaka, grmlja, živica i drugog zelenila, čišćenje odvodnih jaraka za odvod oborinskih voda, obnova nasada, staza i slično.

Članak 8.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe dužne su nečistoću s javnih površina, nastalu uslijed njihove djelatnosti, ukloniti o vlastitom trošku.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama, Jedinostveni upravni odjel može odrediti izvanredno čišćenje.

Članak 9.

Korisnici i vlasnici zemljišta i zgrada uz javne površine dužni su sami ili o vlastitom trošku redovito čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze ispred svojih objekata.

Članak 10.

Korisnici i vlasnici zemljišta i zgrada uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina i nogostupa, a u slučaju potrebe i nekoliko puta dnevno.

U slučaju poledice pješačke staze treba posipati solju, pijeskom, piljevinom i drugim materijalom koji uzrokuje topljenje leda, ili sprečava klizanje.

Članak 11.

Snijeg s površina iz članka 10. ove Odluke mora se čistiti na takav način i takvim sredstvima da se ne oštećuju pješačke staze.

Članak 12.

Vlasnici objekata i zemljišta uz ulice i putove, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke, te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 13.

Vlasnici objekata i zemljišta uz puteve dužni su žive ograde, nasad (krošnje stabala) i živice redovito održavati tako da ne prelaze preko regulacionih linija na javnim površinama te da ne smetaju javnom prometu.

Članak 14.

Zabranjeno je na javne površine i u odvodne jarke ispuštati otpadne vode i gnojnicu.

Članak 15.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama pneumatskim strojem može se obavljati i danju i noću, a bez pneumatskog stroja isključivo u razdoblju od 20 do 6 sati slijedećeg dana.

Fekalije iz septičkih jama mogu se odvoziti samo u hermetičko zatvorenoj posudi i cisterni, tako da se izbjegne prosipanje fekalija po javnim površinama.

Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta, a na tuđa poljoprivredna zemljišta samo uz pristanak vlasnika.

Članak 16.

Utovar i istovar ogrjevnog, građevinskog i drugog materijala može se obavljati na javnim površinama samo u slučaju ako za utovar i istovar nisu predviđene i osigurane druge površine.

U tom slučaju utovar odnosno istovar mora se obaviti bez odlaganja a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od sata kad je utovar odnosno istovar započeo.

Nakon završenog utovara, odnosno istovara, materijala iz stavka 1. ovog članka, svi otpadci s javnih površina moraju se ukloniti bez odlaganja.

Članak 17.

Za istovar, utovar ili smještaj građevinskog materijala, podizanje skela i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima, mogu se za potrebe iz stavka 1. ovog članka privremeno koristiti i dijelovi javne površine, uz suglasnost Jedinственоg upravnog odjela.

Komunalni redar ovlašten je narediti uklanjanje materijala i skela koji se nalaze na javnoj površini suprotno stavku 2. ovog članka.

Članak 18.

Kod izvođenja radova iz članka 17. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, te poduzeti sve potrebne mjere sigurnosti i zaštite ljudi i imovine.

Članak 19.

Građevinski materijal koji je smješten na javne i druge površine mora biti uredno složen, tako da ne sprečava otjecanje oborinskih voda. Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi zaštitnom oplatom čija udaljenost od stabla mora biti najmanje 15 cm. Rastresiti građevinski materijal (šljunak, pijesak, šuta i sl.), ne smije se smještati uz drveće.

Članak 20.

Ako uslijed radnji iz članka 17. ove Odluke nastane materijalna šteta na javnoj površini, osoba koja je štetu prouzročila, dužna ju je sanirati odnosno u cijelosti nadoknaditi.

Članak 21.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se ne može materijal prosipati niti istjecati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično, moraju na odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javnim prometnim površinama.

Članak 22.

Na mjestima na kojima se uz prodaju proizvoda u originalnom pakiranju vrši konzumacija istih, mora se postaviti posuda za odlaganje otpadaka.

Članak 23.

Otpaci se moraju ubacivati u košare za smeće postavljene na pogodnom mjestu.

Košare moraju biti izgrađene tako da udovoljavaju higijenskim uvjetima, te da se po svom izgledu uklapaju u okoliš.

Vrste i broj košara koje će se postaviti na javne površine utvrditi će Jedinствени upravni odjel. Košare s javnih površina prazne fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Članak 24.

Na javnim prometnim površinama, javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, zabranjeno je:

1. bacanje smeća i bilo kakvo drugo onečišćavanje javnih površina (ostavljanje otpadaka, opušaka, ambalaže i slično),
2. prljanje i oštećivanje objekata,
3. puštanje peradi i stoke,
4. istezanje betonskog željeza,
5. poduzimanje bilo kakvih građevinskih zahvata bez odobrenja nadležnog organa,
6. odlaganje i držanje smeća, zemlje i otpadaka građevinskog materijala,
7. oštećivanje spomenika, ograda i slično,
8. uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, trganje, gaženje i druga slična oštećivanja),
9. kopanje i odnošenje zemlje, humusa, pijeska te bilja i cvijeća,
10. zaustavljanje, parkiranje i pranje motornih vozila,
11. isticanje plakata po drveću,
12. spaljivanje smeća, korova, granja i slično.

Članak 25.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez odobrenja:

1. sjeća stabala,
2. prekopanje javnih zelenih površina,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
4. postavljanje objekata i uređaja,
5. kampiranje.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovog članka daje Jedinствени upravni odjel.

2. Prekopanje javnih površina

Članak 26.

Javne površine mogu se prekapati radi izgradnje, održavanja i popravka objekata komunalne infrastrukture.

Članak 27.

Prekopi javnih površina, u smislu odredaba ove Odluke mogu biti veliki i mali.

Velikim prekopima smatraju se investicioni radovi na izgradnji, izmjeni i održavanju podzemnih i nadzemnih instalacija i objekata (telefonskih, električnih , plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih i drugih).

Malim prekopima smatraju se prekopi koji se izvode u svrhu:

1. izvedbe i preinake priključaka objekata na javne i komunalne instalacije, čija dužina ne prelazi 20 metara
2. popravka i otklanjanja kvarova na komunalnim instalacijama, odnosno objektima

Za velike prekope je prethodno potrebno ishoditi lokacijsku dozvolu i građevnu dozvolu.

Članak 28.

Mali prekopi javnih površina iz članka 27. ove Odluke mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja.

Odobrenje za prekope iz stavka 1. ovog članka izdaje Upravni odjel. Odobrenje mora sadržavati uvjete za izvršenje i osiguranje prekopa, te uvjete za uređenje prekopane javne površine.

Prekope javnih površina dopušteno je, u pravilu, obavljati kada to dozvoljavaju klimatske i atmosferske prilike.

Članak 29.

Prekopi javnih površina moraju se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza u sprečavanju eventualnih nezgoda i materijalne štete, te poduzeti

zaštitne mjere u svrhu osiguranja kolničkog i pješačkog prometa u skladu sa svim tehničkim propisima.

Članak 30.

Nadzor nad provođenjem prekopa javnih površina i javno-prometnih površina povjerava se komunalnom redarstvu.

Članak 31.

Izvođač je dužan održavati, te pravodobno i kvalitetno zatvoriti prekopane površine i uspostaviti prijašnje stanje.

Prekopanu površinu izvođač je dužan držati u takvom stanju koja će omogućavati normalno odvijanje prometa.

Članak 32.

U slučaju da prilikom prekopavanja nastanu kvarovi u konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopanu površinu izvođač je dužan bez odlaganja otkloniti nastale kvarove.

Članak 33.

Investitor je u roku od 15 dana od završetka radova na velikom prekopu dužan od nadležnog županijskog ureda zatražiti tehnički pregled i dozvolu za upotrebu izgrađenog objekta.

Članak 34.

Ukoliko prilikom izvođenja radova investitor nanese štetu na javnom zemljištu, Jedinostveni upravni odjel ima pravo iz jamčevine izvršiti otklanjanje štete na teret investitora.

Članak 35.

Mali prekopi moraju se zatrpati i na njima uspostaviti prijašnje stanje odmah nakon završetka podzemnih radova, a najkasnije u roku od osam dana.

Članak 36.

U svrhu osiguranja pravodobne i kvalitetne izvedbe radova velikih prekopa na javnim površinama izvođač je dužan uplatiti jamčevinu od 30% vrijednosti predviđenih radova (prekopavanje, zatrpavanje, uspostava prijašnjeg stanja).

Jamčevina se polaže na račun Općine Sveti Petar Orehovec.

Članak 37.

O završetku radova i uspostavi prijašnjeg stanja izvođač je dužan obavijestiti komunalnog redara koji će zapisnički konstatirati stanje prekopane površine i u roku od pet dana izdati nalog za povrat jamčevine.

III. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 38.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se:

1. otpad iz kućanstva,
2. otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina,
3. otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Članak 39.

U općini Sveti Petar Orehovec obavezan je odvoz komunalnog otpada pod uvjetima i na način određen ovom Odlukom.

Obveznici davanja otpada na odvoz su:

- građani koji stanuju ili imaju kuće i druge prostorije na području Općine Sveti Petar Orehovec,
- poduzeća i druge pravne osobe kod kojih nastaju pojedine vrste komunalnog otpada.

Članak 40.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su otpad sakupljati i držati do odvoza u tipskim posudama ili vrećama za smeće.

Obveznici davanja otpada dužni su u određeni dan prema utvrđenom rasporedu posude i vreće sa otpadom iznijeti ispred ulaza svojih objekata na liniji građevinskog pravca, odnosno na pristupno mjesto za odvoz otpada.

Posude i vreće za smeće treba smjestiti tako da ne ometaju javni promet na kolniku i pješačkoj stazi, te da je s njima što lakše rukovati prilikom utovara.

Članak 41.

Poslove skupljanja, odvoza, prerade i uništavanja komunalnog otpada, obavljaju fizičke i pravne osobe kojima je isto povjereno.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada utvrđuje redosljed odvoženja otpada po naseljima i o istom je dužna na pogodan način upoznati sve obveznike davanja otpada na odvoz.

Članak 42.

Odvoz otpada pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno obavlja specijalnim vozilom za odvoz otpada, uređenim tako da je omogućen higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada bez podizanja prašine i onečišćavanja javnih površina.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom kućnog otpada dužne su otkloniti pravne ili fizičke osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji odvoze i iznose otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, da se posude za otpad ne oštećuju, kao ni dijelovi zgrade ili ograde.

Ispražnjene posude za otpad radnici su dužni vratiti na mjesto uzimanja.

Odvoz komunalnog otpada, kad je to dogovoreno između obveznika davanja otpada na odvoz, pravne ili fizičke osobe kojoj je povjeren odvoz otpada obavlja specijalnim vozilom za otpremu otpada sakupljenog u kontejneru.

Članak 43.

Otpad se odvozi u javne deponije, koje osigurava pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada.

Članak 44.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada ima isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na javnim deponijama.

Članak 45.

Komunalni otpad koji je po svojim svojstvima opasan otpad, odvozi se na način i s njime se postupa u skladu sa Zakonom o otpadu.

Članak 46.

Posude za otpatke i kontejneri ne smiju se puniti preko ruba niti se u njih smije ulijevati tekućina, bacati žar ili uginule životinje.

Vreće za smeće ne smiju biti ostavljene dulje od 24 sata na nezaštićenom prostoru te ukoliko dođe do rasipanja otpada iz vreća za smeće obveznici su dužni sakupiti sav taj otpad.

Prostor oko kontejnera i kante za smeće trebaju biti uvijek čiste i uredno održavane od obveznika davanja otpada na odvoz.

Članak 47.

Obveznici davanja otpada na odvoz dužni su za odvoz otpada platiti naknadu pravnoj ili fizičkoj osobi kojoj je to povjereno, a koja se određuje po posebnim propisima.

Naknada za iznošenje i deponiranje kućnog otpada od vlasnika obiteljskih i stambenih objekata i vlasnika stanova u stambenim zgradama utvrđuje se po kućanstvu u mjesečnom iznosu.

Naknada za odvoz otpada sličnom otpadu iz kućanstava, koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, utvrđuje se prema ugovoru koji korisnik koncesije sklapa s pravnim osobama.

Naknada za odvoz glomaznog otpada ne naplaćuje se korisnicima odvoza kućnog otpada.

Članak 48.

Komunalni otpad koji se ne može odvoziti zbog svoje glomaznosti u redovno vrijeme predviđeno za odvoz otpada odvozi se samo na poseban poziv ili narudžbu.

Odvoz takvog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada najmanje dva puta godišnje prema rasporedu odvoza koji sama odredi.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjeren odvoz otpada dužna je raspored odvoza pravovremeno objaviti.

Članak 49.

Najstrože je zabranjeno odlaganje komunalnog otpada na mjesta izvan određenog deponija.

IV. UREĐENJE NASELJA

Članak 50.

Pod uređenjem naselja smatra se uređivanje vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, natpisa, komunalnih objekata u općoj upotrebi, kao i održavanje reda kod korištenja javnih površina u naseljima.

Članak 51.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Članak 52.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika, najmanje veličine 50 X 30 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 53.

Svaka zgrada i kuća mora biti obilježena kućnim brojem.
Kućni broj mora biti postavljen s ulične strane zgrade i izveden na način da bude jasno uočljiv i čitljiv.

Članak 54.

U slučaju promjene naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku od 2 mjeseca po preimenovanju. U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Članak 55.

Vlasnici i korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednom i estetskom vanjskom izgledu i čistoći uličnih terasa, terasa, prozora, balkona i napravama na vanjskim dijelovima zgrada koje isključivo koriste.

Cvijeće izvan gabarita objekata mora biti postavljeno i osigurano na način da spriječi eventualni pad posuda za cvijeće, te prolijevanje i rasipanje vode kod zalijevanja cvijeća.

Vlasnici i korisnici zgrada dužni su se brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradu, podrumskih otvora, prozora, naprava i sličnog, koji su u zajedničkom korištenju.

Članak 56.

Na području Općine Sveti Petar Orehovec mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela.

Članak 57.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se samo postavljati na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Članak 58.

Natpisne ploče, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u urednom stanju, a dotrajali se moraju obnavljati, odnosno zamijeniti.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

Članak 59.

Rekreacijske površine, sportska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost tih površina i ispravnost tih objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koji te površine koriste.

Članak 60.

Javno-prometne površine, pješački i drugi javni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tijekom cijele noći.

U slučaju štednje električne energije i sličnog, javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koji donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 61.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte, osim ukrasnih zastavica.

Članak 62.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na mjestima određenim planom mreže javnih telefonskih govornica i rasporeda poštanskih sanduka.

HT i HP dužne su javne telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 63.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena.
Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Članak 64.

Neizgrađeno građevinsko zemljište može se koristiti za postavljanje kioska i pokretnih naprava.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi ili postavljati na određeno mjesto.

Korisnici usluga kojima se usluge pružaju iz kioska, u pravilu, ne ulaze u sam prostor kioska.

Članak 65.

Razmještaj kioska (mjesto, broj i namjena), odredit će se odgovarajućom prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 66.

Pokretnim napravama u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se lako prenosivi objekti, što se postavljaju na javnoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu, kao što su: stolovi i stolice, stalci, automati za prodaju napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, nadstrešnice i slično.

Članak 67.

Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se i cirkuski šatori s prijevoznim sredstvima cirkusa, te zabavne radnje.

Cirkuski šatori i zabavne radnje mogu se postavljati samo na sportsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Zahtjev za postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu dužne su podnijeti fizičke i pravne osobe koje su ovlaštene za obavljanje djelatnosti koje će se na tom mjestu obavljati, kao i osobe koje te kioske i naprave koriste.

Članak 68.

Suglasnost za postavljanje kioska ili pokretnih naprava daje Općinsko poglavarstvo.

Članak 69.

Uz kioske i pokretne naprave njihov vlasnik je obavezan postaviti košare za otpad.

Korisnici kioska i pokretnih naprava dužni su nakon njihovog uklanjanja javnu površinu, koju su do tada zauzimali, vratiti u prvobitno stanje.

V. NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNOG REDA

Članak 70.

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom, stavlja se u nadležnost komunalnog redara.

Članak 71.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- vršiti kontrolu nad komunalnim objektima,
- vršiti kontrolu nad javnim površinama,
- odrediti zabranu radova koji se vrše bez odgovarajućeg odobrenja,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja ili suglasnosti, protivno odobrenju ili suglasnosti, odnosno protivno odredbama komunalnog reda,
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka,
- narediti odgovarajuće hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama da podnesu odgovarajuća izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati globe na licu mjesta, za prekršaje za koje je ovlašten ovom Odlukom,
- poduzimati i druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 72.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, kao i drugih propisa.

Članak 73.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata i naprava i uređaja kao i pružati potrebna obavještenja u predmetima uređivanja.

Članak 74.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave Koprivničko-križevačke.

Članak 75.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba Upravnom odjelu Koprivničko-križevačke županije nadležnom za komunalne poslove, u roku od osam dana od primitka rješenja.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Sveti Petar Orehovec.

Žalba uložena protiv rješenja komunalnog redara ne odlaže izvršenje rješenja.

Članak 76.

Globom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako;

1. ne ukloni nečistoću s javnih površina (članak 8., stavak 1),
2. ne čisti redovito nogostupe i drugo (članak 9. i 10.),
3. ako ne čisti i ne održava odvodne jarke i ako u odvodne jarke pušta otpadne vode (članak 12. i 14.),
4. ako ne održava žive ograde, nasad i živice (članak 13.)
5. ako čisti septičke jame protivno članku 15. ove Odluke,
6. vrši utovar ili istovar materijala protivno članku 16. ove Odluke,
7. ako postupa protivno odredbama članka 24. točka 1. do članka 25. točka 1, 2, 3, 4 ove Odluke,
8. vrši prokope bez odobrenja (članak 28. stavak 1.),
9. ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. i 35.),
10. odlaže komunalni otpad na mjesta izvan određenog deponija (članak 49.),
11. ne daje komunalni otpad na odvoz (članak 39.),
12. ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom smeća (članak 46.),
13. postupi protivno članku 58. stavku 1. ove Odluke,
14. oštećuje i uništava rasvjetne stupove i drugo (članak 60.),

Za prekršaj iz članka 76. ove Odluke kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi globom od 200,00 kuna.

Članak 77.

Globom od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako;

1. ne čisti nogostupe i snijeg (članak 9. i 10.),
2. ne čisti i ne održava odvodne jarke, ne izgradi i ne održava prijelaze preko odvodnih jaraka (članak 12.),
3. ako ne održava žive ograde, nasad i živice (članak 13.)
4. čisti septičke jame protivno članku 15. ove Odluke,
5. postupa protivno članku 14. 16. 18. i 21. ove Odluke,
6. prlja i oštećuje objekte, isteže betonsko željezo (članak 24. stavak 1. točka 2. i 4.),
7. pušta perad i stoku (članak 24. stavak 1. točka 3.),
8. odlaže i drži smeće (članak 24. stavak 1. točka 6.),
9. oštećuje spomenike, ograde i slično (članak 24. stavak 1. točka 7.),
10. uništava biljni materijal (članak 24. stavak 1. točka 8.),
11. postupa protivno članku 24. stavak 1. točke 9., 10., 11. i 12. ove Odluke,
12. postupa protivno članku 25. stavak 1. točka 1. do 5. ove Odluke,
13. vrši prokope bez odobrenja (članak 28.),
14. ne uspostavi prijašnje stanje (članak 31. i 35.),
15. ne daje komunalni otpad na odvoz (članak 39.)
16. ne otkloni onečišćenje prouzročeno odvozom smeća (članak 46.),
17. nema odobrenje iz članka 56. ove Odluke,
18. postupa protivno članku 57. ove Odluke,
19. postupa protivno članku 58. ove Odluke,
20. oštećuje i uništava rasvjetna tijela i drugo (članak 61.),
21. ne podnese zahtjev (članak 67. stavak 3.),
22. ne postavi košare za otpad (članak 69.),
23. ako počinu prekršaj iz članka 78. stavka 1. točke 1. do 5., a prethodno je odbila platiti kaznu na licu mjesta.

Članak 78.

Globom od 200,00 kuna kaznit će se na licu mjesta za prekršaj fizička osoba:

1. ako na javnu prometnu, javnu zelenu ili drugu javnu površinu baca smeće ili je na drugi način onečišćava (članak 24. stavak 1. točka 1.),
2. poduzima bilo kakve građevinske radnje bez odobrenja (članak 24. stavak 1. točka 5.),
3. postupa protivno članku 22. i 23. stavak 1. ove Odluke,
4. ispušta otpadne vode i gnojnicu (članak 14.),
5. postupa protivno člancima 40., 44., 46. i 48. ove Odluke.

Ako u slučajevima propisanim u stavku 1. točke 1. do 5. ovog članka počinitelj prekršaja odbije platiti globu ili se ona ne može naplatiti iz drugih razloga, komunalni redar će podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 79.

Ako prekršaj utvrđen člankom 77. i 78. ove Odluke počini maloljetnik, globom za počinjeni prekršaj kazniti će se njegovi roditelji ili staratelji.

Članak 80.

Globe iz članka 78. ove Odluke naplaćuje komunalni redar, a uplaćuju se u proračun Općine Sveti Petar Orehovec.

O naplaćenju globi izdaje se potvrda.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije» broj 14/94)

Članak 82.

Ova Odluka stupa na snagu osmog od dana objave u «Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETI PETAR OREHOVEC

Klasa: 363-02/02-01/10

Urbroj: 2137/20-02-1

Sveti Petar Orehovec, 12. prosinca 2002.

Predsjednik:
Josip Ruganec, v.r.

