

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC**

**Sv. Petar Orehovec**

**NACRT**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

**I**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2012. GODINU**

# OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC

**Sv. Petar Orehovec**

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I

### FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2012. GODINU

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora	2 - 3
Račun dobiti i gubitka	4
Bilanca	5
Izveštaj o novčanom tijeku	6
Izveštaj o promjenama kapitala	7
Bilješke uz financijske izvještaje	8 - 18

## ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

---

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske ("Narodne Novine" 109/2007, 144/2012) Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju slijedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Narodne novine" 109/2007, 144/2012). Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Direktor

Stjepan Tuk

---

OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC

Sveti Petar Orehovec

48267 Orehovec

22. lipnja 2013. Godine.

## Vlasnicima OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Sv. Petar Orehovec IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA: **NACRT**

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja poduzetnika OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec (Društvo), koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2012., Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o novčanom tijeku i Izvještaj o promjenama kapitala za 2012. godinu, te sažetak značajnijih računovodstvenih politika i ostalih bilješki uz financijske izvještaje.

### **Odgovornost Uprave Društva za financijske izvještaje**

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Ta odgovornost uključuje: oblikovanje, uvođenje i održavanje internih kontrola relevantnih za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja bez materijalno značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed pogrešaka ili prevara; izbor i primjenu prikladnih računovodstvenih politika; i stvaranje računovodstvenih procjena koje su razumne u danim okolnostima.

### **Odgovornost revizora**

Naša odgovornost je izraziti mišljenje o tim financijskim izvještajima zasnovano na obavljenoj reviziji. Reviziju smo obavili sukladno Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa zahtjevima etike, te reviziju planiramo i obavljamo kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih pogrešnih prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi pribavljanja dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvještajima. Izbor odabranih postupaka ovise o revizorovoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnih pogrešnih prikazivanja u financijskim izvještajima uslijed prevara ili pogrešaka. Pri tom procjenjivanju rizika, revizor razmatra interne kontrole važno za subjektovo sastavljanje i fer prezentiranje financijskih izvještaja kako bi oblikovao revizijske postupke koji su prikladni u danim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o uspješnosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također obuhvaća ocjenu prikladnosti primjenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena Uprave i razboritosti računovodstvenih procjena Uprave, kao i ocjenu cjelokupne prezentacije financijskih izvještaja.

Vjerujemo da revizijski dokazi koje smo prikupili jesu dostatni i prikladni za ostvarivanje osnove za naše revizijsko mišljenje.

Po našem mišljenju financijski izvještaji pružaju istinit i fer prikaz financijskog položaja Društva na dan 31. prosinca 2012. godine, te njegove financijske uspješnosti i njegovih novčanih tijekova za tada završenu godinu, u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

### **Isticanje pitanja**

Skrećemo pozornost na bilješku 10 uz financijske izvještaje - Porez na dobit u kojoj je navedeno kako je porezna osnovica umanjena za ukupni iznos dobiti prije poreza, tj. za 95.000 kuna. Umanjenje porezne osnovice napravljeno je temeljem čl. 6., st.1., t. 6. Zakona o porezu na dobit koji određuje da poreznu olakšicu za reinvestiranu dobit mogu ostvariti poduzetnici koji su u poreznom razdoblju ostvarili dobit prije uvećanja i umanjenja, pod uvjetom da za svotu reinvestirane dobiti povećaju temeljni kapital društva i da to povećanje upišu u sudski registar. Na temelju našeg mišljenja u odjeljku „Mišljenje“ Društvo može povećati temeljni kapital za 95.000 kuna u postupku kako određuje Zakon o trgovačkim društvima i ujedno ostvariti poreznu olakšicu.

Križevci, 22. lipnja 2013. godine

**Hodicon d.o.o.**  
**Reg.br.društva pri HRK 10001670**  
**J. Vargovića 2, Koprivnica**  
**Ivan Horvat**  
**Direktor**

**Ivan Horvat**  
**ovlaštani revizor**  
**reg.br. pri HRK 400013350**

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Sv. Petar Orehovec**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**

	Bilješka	2012.	2011.
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>			
Prihodi od prodaje	4	402.640	422.421
Ostali poslovni prihodi	5	67.165	50.234
		<b>469.805</b>	<b>472.654</b>
<b>POSLOVNI RASHODI</b>			
Materijalni troškovi	6	(119.126)	(100.556)
Troškovi osoblja	7	(228.650)	(220.851)
Amortizacija	13	(9.864)	(5.830)
Ostali troškovi	8	(10.496)	(12.627)
		<b>(369.136)</b>	<b>(321.864)</b>
<b>Dobit iz redovnog poslovanja</b>		<b>101.668</b>	<b>150.790</b>
Financijski prihodi	9	49	73
Financijski rashodi	10	(1.395)	(287)
<b>Gubitak iz financijskog poslovanja</b>		<b>(1.346)</b>	<b>(214)</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>469.854</b>	<b>472.727</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>(369.532)</b>	<b>(322.151)</b>
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>100.322</b>	<b>150.576</b>
Porez na dobit	12	(1.064)	(30.115)
<b>Dobit nakon oporezivanja</b>		<b>99.258</b>	<b>120.461</b>

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Sv. Petar Orehovec**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**BILANCA**

	<b>Bilješka</b>	<b>31.12.2012.</b>	<b>31.12.2011.</b>
<b>Dugotrajna imovina</b>			
Materijalna imovina	13	22.248	32.112
<b>UKUPNO DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>22.248</b>	<b>32.112</b>
<b>Kratkotrajna imovina</b>			
Potraživanja od kupaca	14	184.463	156.869
Kratkotrajna financijska imovina	15	-	-
Ostala kratkoročna potraživanja	16	22.996	-
Novac	17	82.757	40.975
<b>UKUPNO KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>290.216</b>	<b>197.844</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>312.464</b>	<b>229.956</b>
<b>Kapital</b>			
Upisani kapital	18	20.000	20.000
Zadržana dobit		124.053	3.592
Dobit tekuće godine		99.258	120.461
<b>UKUPNO KAPITAL</b>		<b>243.311</b>	<b>144.053</b>
<b>Kratkoročne obveze</b>			
Obveze prema dobavljačima	19	16.184	26.711
Ostale kratkoročne obveze	20	52.969	59.192
<b>UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE</b>		<b>69.153</b>	<b>85.903</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>312.464</b>	<b>229.956</b>

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Sv. Petar Orehovec**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

---

**IZVJEŠTAJ NOVČANOM TIJEKU**

	<b>2012.</b>	<b>2011.</b>
Dobit iz redovnog poslovanja	101.668	150.790
Amortizacija dugotrajne imovine	9.864	5.830
Smanjenje / (Povećanje) potraživanja od kupaca	(27.594)	(156.869)
Smanjenje / (Povećanje) ostalih potraživanja	(22.996)	-
Povećanje / (Smanjenje) obveza prema dobavljačima	(10.527)	26.231
Povećanje / (Smanjenje) ostalih kratkoročnih obveza	(6.223)	59.460
Porez na dobit	(1.064)	(30.115)
<b>Novčani tijek iz redovnih aktivnosti</b>	<b>43.128</b>	<b>55.328</b>
Povećanje dugotrajne imovine	-	(19.000)
<b>Novčani tijek iz investicijskih aktivnosti</b>	<b>-</b>	<b>(19.000)</b>
Dobit/(Gubitak) iz financijskog poslovanja	(1.346)	(214)
<b>Novčani tijek iz financijskih aktivnosti</b>	<b>(1.346)</b>	<b>(214)</b>
<b>POVEĆANJE/(SMANJENJE) NOVCA</b>	<b>41.782</b>	<b>36.113</b>
Novac na početku razdoblja	40.975	4.862
<b>Novac na kraju razdoblja</b>	<b>82.757</b>	<b>40.975</b>



**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Sv. Petar Orehovec**  
**Financijski izvještaji**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

---

**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA**

	<b>Upisani kapital</b>	<b>Zadržana dobit</b>	<b>Rezultat tekuće godine</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>31. prosinca 2010.</b>	<b>20.000</b>	<b>-</b>	<b>3.592</b>	<b>23.592</b>
Prijenos (sa) / na	-	3.592	(3.592)	-
Rezultat tekuće godine	-	-	120.461	<b>120.461</b>
<b>31. prosinca 2011.</b>	<b>20.000</b>	<b>3.592</b>	<b>120.461</b>	<b>144.053</b>
Prijenos (sa) / na	-	120.461	(120.461)	-
Rezultat tekuće godine	-	-	99.258	<b>99.258</b>
<b>31. prosinca 2012.</b>	<b>20.000</b>	<b>124.053</b>	<b>99.258</b>	<b>243.311</b>

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama)**

---

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici**

NAZIV: OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec  
SJEDIŠTE: Sveti Petar Orehovec  
OIB: 89674334727  
MBS: 010780059 Trgovački sud u Varaždinu  
TEMELJNI KAPITAL: 20.000 kn  
OSNOVNA DJELATNOST: Osnovna djelatnost poduzeća je održavanje groblja i javnih površina

Društvo na 31.12.2012. godine ima 5 zaposlenih( na dan 31.12.2011. 4 zaposlenih).

<b>Stručna sprema</b>	<b>2012.</b>	<b>2011.</b>
NKV	5	4
<b>UKUPNO</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

**Tijela Društva**

- Uprava
  - Stjepan Tuk – član uprave
- Nadzorni odbor
  - Zvonimir Širjan – predsjednik
  - Marijan Slavi – zamjenik predsjednika
  - Josip Međan – član

**2. IZJAVA O USKLADENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

# OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec

## Bilješke uz financijske izvještaje

### (svi iznosi u kunama)

---

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja čija je primjena važeća od 1. Siječnja 2008. Godine. HSFI zahtijevaju da prvi financijski izvještaji sastavljeni sukladno tim standardima sadržavaju usporedne podatke za prethodnu godinu reklasificirane po HSFI. U priloženim financijskim izvještajima ne postoje suštinske razlike između do tada primjenjivanih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) i HSFI tako da su prezentirani financijski izvještaji u potpunosti usporedivi, budući su prepravljeni podaci za 2008. Godinu u skladu s HSFI.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Na temelju Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja („Narodne novine“ 38/2008, 12/2009, 130/2010) Uprava Društva dužna je izraditi i godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku. Priloženi financijski izvještaji na stranicama od 4 do 22 namijenjeni su vlasniku, poslovnim partnerima i javnosti i sadrže određene reklasifikacije u odnosu na propisani oblik standardnih financijskih izvještaja, kako bi vjernije predočili prirodu poslovanja Društva. Između navedenih izvještaja nema značajne razlike, a rezultat poslovanja je identičan.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno HSFI zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Uprava smatra da tijekom sastavljanja ovih financijskih izvještaja nije bilo nikakvih prosudbi koje bi mogle imati značajan utjecaj na iznose priznate u financijskim izvještajima. Isto tako nije bilo nikakvih procjena na temelju kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveze u sljedećoj financijskoj godini.

Na temelju ekonomske suštine događaja i okolnosti koji su relevantni za Društvo, mjerna valuta Društva je hrvatska kuna. Sukladno tomu, financijski izvještaji društva sastavljeni su u hrvatskim kunama. Na dan 31. Prosinca 2012. Godine, službeni tečaj za 1 EUR bio je 7,565426 kn (31. Prosinca 2011. Godine: 1 EUR = 7,530420 kn).

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su sljedeće:

#### **3.1. Prihodi**

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodanu robu, proizvode i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost.

Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su roba odnosno proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca.

Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

#### **3.2. Troškovi posudbe**

Svi troškovi posudbe priznaju se u neto dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

# OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec

## Bilješke uz financijske izvještaje

(svi iznosi u kunama)

---

### 3.3. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje Društva vezano uz najam.

Prihodi od najamnina iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Plaćanja po osnovi poslovnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

### 3.4. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u hrvatskim kunama početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Financijska imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum Bilance primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na taj datum. Dobici ili gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

### 3.5. Porez na dobit

Trošak poreza na dobit predstavlja iznos tekuće porezne obveze.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum Bilance.

### 3.6. Materijalna imovina

Materijalna imovina se iskazuje po njihovom trošku umanjeno za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu zajedno s uvoznim pristojbama i nepovratnim porezom na dodanu vrijednost te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenju sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispieću prodajne cijene. Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznati predmet postrojenja i opreme, dodaje se knjigovodstvenom iznosu tog sredstva, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojećeg sredstva, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po slijedećim stopama:

	2012.	2011.
ALATI, POGONSKI INVENTAR I TRANSPORTNA IMOVINA	10 %	10 %
POSTROJENJA I OPREMA	10 – 50 %	10 – 50%

### 3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

### **3.6. Materijalna imovina (nastavak)**

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa.

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

Svaki dan bilance Društvo preispituje vrijednost imovine i određuje da li postoje indikacije oštećenja koje bi smanjivale vrijednost. Ako bi postojala takva indikacija, procijenio bi se nadoknadivi iznos kao viši iznos usporedbom neto prodajne vrijednosti i vrijednosti u upotrebi. U slučaju da je knjigovodstveni iznos viši od nadoknadivog iznosa, knjigovodstveni iznos se smanjuje na nadoknadivi.

### **3.7. Dugoročna financijska imovina**

Dugoročna financijska imovina – udjeli u ovisnim društvima i neprofitnoj organizaciji iskazuju se po trošku.

### **3.8. Zalihe**

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti u odnosu o tome što je niže. Neto tržišna cijena je zasnovana na procijenjenoj prodajnoj vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje.

Zalihe se evidentiraju po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini frakturna vrijednost nabavljenih zaliha uvećana za zavisne troškove. Utrošak zaliha evidentira se po metodi prosječno ponderiranih cijena

Zalihe sitnog inventara otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu.

U slučajevima kada je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost obavlja se vrijednosno usklađenje, odnosno, otpis nekurentnih, zastarjelih i zaliha s usporenim obrtajem.

### **3.9. Financijski instrumenti**

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci Društva kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

#### **3.9.1. Potraživanja od kupaca**

Potraživanja od kupaca iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

#### **3.9.2. Novac i novčani ekvivalenti**

Za potrebe izvještavanja o novčanim tijekovima novac i novčani ekvivalenti su sažeti kao novac u banci i blagajni.

#### **3.9.3. Bankarski krediti**

Bankarski krediti i prekoračenja knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjениh za troškove izravnih odobrenja. Financijski troškovi, uključujući premije koje se plaćaju prilikom podmirenja ili otkupa, knjiže se po obračunskoj osnovi i pripisuju knjigovodstvenom iznosu instrumenta u onoj mjeri u kojoj su nepodmireni u razdoblju u kojem su nastali.

## **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama)**

---

**3.9. Financijski instrumenti (nastavak)**

**3.9.4. Obveze prema dobavljačima**

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

**4. PRIHODI OD PRODAJE**

	<b>2012.</b>	<b>2011.</b>
Prihodi od prodaje usluga	398.680	422.421
Prihodi od prodaje robe	3.960	-
<b>UKUPNO</b>	<b>402.640</b>	<b>422.421</b>

**5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

	<b>2012.</b>	<b>2011.</b>
Prihodi od refundacija, dotacija i subvencija	13.149	-
Prihodi od državnih potpora	54.016	50.234
<b>UKUPNO</b>	<b>67.165</b>	<b>50.234</b>

**6. MATERIJALNI TROŠKOVI**

	<b>2012.</b>	<b>2011.</b>
Utrošene sirovine i materijal	37.895	16.276
Utrošak sitnog inventara	7.533	4.798
Potrošeni rezervni dijelovi	3.302	15.598
Potrošena energija, gorivo	20.290	10.304
Usluge komunikacije	7.573	5.361
Vanjske usluge	11.535	12.448
Usluge tekućeg održavanja	10.946	21.518
Usluge registracije	2.553	2.890
Intelektualne usluge	13.950	7.694
Ostale vanjske usluge	414	3.669
Nabavna vrijednost prodane robe	3.137	-
<b>UKUPNO</b>	<b>119.126</b>	<b>100.556</b>

**7. OSTALI TROŠKOVI**

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama)**

	2012.	2011.
Naknade i troškovi za zaposlene	4.702	5.600
Trošak reprezentacije	134	-
Premije osiguranje	3.038	3.426
Bankarske usluge i članarine udruženjima	1.593	2.373
Doprinosi, članarine i slična davanja	1.030	908
Razno	-	320
<b>UKUPNO</b>	<b>10.496</b>	<b>12.627</b>

**8. FINANCIJSKI PRIHODI**

	2012.	2011.
Prihodi od kamata	49	73
<b>UKUPNO</b>	<b>49</b>	<b>73</b>

**9. FINANCIJSKI RASHODI**

	2012.	2011.
Rashodi od kamata	1.395	287
<b>UKUPNO</b>	<b>1.395</b>	<b>287</b>

**10. POREZ NA DOBIT**

	2012	2011.
<b>Rezultat prije oporezivanja</b>	<b>100.322</b>	<b>150.576</b>
Uvećanja porezne osnovice	-	-
<b>Ukupno povećanje dobiti</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Smanjenje porezne osnovice	-	-
Reinvestirana dobit	95.000	-
<b>Ukupno smanjenje dobiti</b>	<b>95.000</b>	<b>-</b>
<b>Porezna osnovica</b>	<b>5.322</b>	<b>150.576</b>
Stopa poreza na dobit	20%	20%
<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>1.064</b>	<b>30.115</b>

**10. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)**

Temeljem poreznih propisa umanjeње porezne osnovice priznaje se za iznos reinvestirane dobiti.

**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama)**

---

Ovo umanjenje Društvo namjerava koristiti na način da iznos dobitka prije uvećanja i umanjenja (razlika prihoda i rashoda), "reinvestira" uz uvjet da za iznos umanjenja porezne osnovice poveća temeljni kapital društva i da to povećanje upiše u sudski registar.

Sukladno propisima dokaz o povećanju temeljnog kapitala (rješenje iz sudskog registra) Društvo je u obvezi dostaviti poreznoj upravi uz prijavu poreza na dobit ili najkasnije u roku od 6 mjeseci od protoka roka za podnošenje prijave, tj. do 31. listopada 2013. godine.

**11. MATERIJALNA IMOVINA**

	<b>Oprema</b>	<b>UKUPNO</b>
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>		
<b>Stanje 31. prosinca 2011.</b>	<b>39.456</b>	<b>39.456</b>
Povećanje	-	-
Prijenos (sa) / na	-	-
Rashod	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2012.</b>	<b>39.456</b>	<b>39.456</b>
<b><u>Ispravak vrijednosti</u></b>		
<b>Stanje 31. prosinca 2011.</b>	<b>7.344</b>	<b>7.344</b>
Amortizacija	9.864	9.864
Rashod	-	-
<b>Stanje 31. prosinca 2012.</b>	<b>7.344</b>	<b>7.344</b>
<b><u>Sadašnja vrijednosti</u></b>		
<b>Stanje 31. prosinca 2012.</b>	<b>22.248</b>	<b>22.248</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2011.</b>	<b>32.112</b>	<b>32.112</b>



**OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama)**

---

**12. POTRAŽIVANJA OD KUPACA**

	<b>31.12.2012.</b>	<b>31.12.2011.</b>
Kupci u zemlji	184.463	156.869
<b>UKUPNO</b>	<b>184.463</b>	<b>156.869</b>

**13. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA**

	<b>31.12.2012.</b>	<b>31.12.2011.</b>
Potraživanja za predujmove	1.020	-
Potraživanja za porez na dobit	21.760	-
Potraživanja od HZZO	217	-
<b>UKUPNO</b>	<b>22.996</b>	<b>-</b>

**14. NOVAC**

	<b>31.12.2012.</b>	<b>31.12.2011.</b>
Kunski računi	69.322	31.396
Blagajna	13.435	9.580
<b>UKUPNO</b>	<b>82.757</b>	<b>40.975</b>

**15. UPISANI KAPITAL**

Kapital predstavlja vlastite trajne izvore sredstava za poslovanje društva i na dan 31. prosinca 2012. godine iznosi 20.000,00 kuna što je sukladno izvratku iz sudskog registra Trgovačkog suda u Varaždinu.

Osnivač je Općina Sveti Petar Orehovec sa 100% udjela u kapitalu.

# OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec

## Bilješke uz financijske izvještaje

(svi iznosi u kunama)

### 16. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2012.	31.12.2011.
Dobavljači u zemlji	5.800	8.402
Dobavljači - kartičari	10.383	18.309
<b>UKUPNO</b>	<b>16.184</b>	<b>26.711</b>

### 17. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2012.	31.12.2011.
Primljeni predujmovi	4.925	10.234
Obveze s osnove nabave u gotovini	383	697
Obveze za tuđa sredstva	1.496	-
Obveze za neto plaće	14.361	12.005
Obveze za PDV	24.430	-
Obveze za porez I plaća	270	475
Doprinosi iz I na plaću	6.438	5.803
Obveze za PD	-	29.077
Doprinosi za članarinu HGK	531	660
Doprinos za šume	136	241
<b>UKUPNO</b>	<b>52.969</b>	<b>59.192</b>

### 18. FINANCIJSKA IMOVINA – FER VRIJEDNOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Financijski instrumenti sastoje se od ugovornih potraživanja temeljem financijske imovine. Financijski instrumenti obuhvaćaju i primarne instrumente, kao što su potraživanja od kupaca i obveze prema dobavljačima, ulaganja i preuzete financijske obveze te derivacijske financijske instrumente koji se koriste kao zaštita od rizika promjene valutnih tečajeva i kamatnih stopa.

U okviru redovnog poslovanja Društvo koristi određene derivacijske financijske instrumente za potrebe zaštite i

financiranja transakcija, na koje se primjenjuju odgovarajuće upute Nadzornog odbora i unutarnje kontrole koje provodi Uprava.

Slijede podaci o fer vrijednosti i upravljanju rizicima vezano za financijske instrumente:

Primarni financijski instrumenti iskazuju se u bilanci. Financijski instrumenti u sklopu imovine priznaju se u nominalnim iznosima umanjena za eventualan ispravak vrijednosti zbog umanjenja, dok su financijski instrumenti po kojima Društvo ima obveze iskazane u nominalnim iznosima ili otkupnoj vrijednosti, ovisno što je više.

**18. FINANCIJSKA IMOVINA – FER VRIJEDNOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**

Fer vrijednost financijske imovine i financijskih obveza određuje se primjenom općeprihvaćenih metoda. Budući da za veći dio financijske imovine i financijskih obveza Društva ne postoje kotirane tržišne cijene, fer vrijednosti tih stavki izvedene su na temelju pretpostavki Uprave vezano za buduće gospodarske uvjete, iznos i vrijeme nastanka budućih novčanih tijekova i procijenjenih diskontnih stopa. Uprava vjeruje da se fer vrijednosti imovine i obveza iskazanih u bilanci ne razlikuju značajno od njihovih knjigovodstvenih iznosa, izuzev subordiniranog duga prema zajedničkom ulaganju, čiju vrijednost nije moguće razumno procijeniti zbog nepostojanja fiksnog dospijeća.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je mogućnost promjene vrijednosti nekog financijskog instrumenta zbog promjena kamatnih stopa na tržištu i odnosi se uglavnom na potraživanja i obveze s dospjećem iznad jedne godine.

Tržišni rizik

Tržišni rizik je rizik promjene vrijednosti financijskog instrumenta zbog promjena tržišnih cijena. Društvo upravlja tržišnim rizikom prodajući svoju robu i proizvode matičnoj kompaniji i prvoklasnim inozemnim kupcima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Rizik likvidnosti može proizaći iz nemogućnosti prodaje nekog financijskog sredstva u kratkom roku u iznosu koji je gotovo jednak njegovoj fer vrijednosti. Društvo upravlja rizikom likvidnosti ulaganjem dijela sredstava u visoko likvidne instrumente te redovitim praćenjem dospijeća svojih obveza.

Valutni rizik

Društvo je izloženo sljedećim oblicima valutnog rizika:

Transakcijski rizik – rizik negativnog utjecaja promjene valutnih tečajeva u odnosu na kunu na novčane tijekove iz poslovanja.

Bilančni rizik – rizik povezan s preračunavanjem neto novčane imovine u stranoj valuti u hrvatske kune uslijed promjena valutnih tečajeva.

**19. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA**

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

## **OPĆINSKO KOMUNALNO PODUZEĆE OREHOVEC, Orehovec**

### **Bilješke uz financijske izvještaje**

**(svi iznosi u kunama)**

---

#### **20. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA**

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i drugim novčanim i nenovčanim primicima radnika, u visini maksimalno neoporezivog iznosa utvrđenog zakonom.

#### **21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Nakon datuma Bilance nije bilo drugih značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Društva.

#### **22. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 25. ožujka 2013. godine.

Direktor

Stjepan Tuk

  

---

